

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОСТЕЛЬЦЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КУРЧАТОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

от 28.03.2024 г N 4

О проведении плановой/внеплановой
выездной/документарной проверки

МКУ «Управление хозяйственного обслуживания» Костельцевского сельсовета
Курчатовского района Курской области

1. Провести плановую/внеплановую выездную/документарную проверку в МКУ «Управление хозяйственного обслуживания» Костельцевского сельсовета Курчатовского района Курской области; ИНН 4634011377, ОГРН 1124613000192

2. Место проведения проверки: 307224, Курская область, Курчатовский район, с.Костельцево, ул.Кузьмичева, д.3

3. Назначить лицом (лицами), уполномоченным (уполномоченными) на проведение проверки: заместителя Главы Администрации Костельцевского сельсовета Курчатовского района Курской области Зюбанову Галину Алексеевну

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: _____

(фамилия, имя, отчество (в случае если имеется), должность)

5. Предметом настоящей проверки является соблюдение подведомственными организациями в процессе осуществления ими своей деятельности требований трудового законодательства, в том числе полноты и своевременности выплаты заработной платы, соблюдения нормативных требований в области охраны труда, проведения мероприятий по предотвращению нарушений обязательных требований трудового законодательства и по защите трудовых прав работников;

Задачами и целью настоящей проверки являются реализация статьи 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, закона Курской области от 25 ноября 2019 г. N111-ЗКО «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»;

6. Срок проведения проверки: с 04.04.2024 по 24.04.2024 года

К проведению проверки приступить: "04" апреля 2024 г.

Проверку окончить не позднее: "24" апреля 2024 г.

7. Проверяемый период: 2022, 2023 год;

8. Правовые основания проведения проверки: статьи 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, закона Курской области от 25 ноября 2019 г. N111-ЗКО «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»;

9. Обязательные требования и (или) требования, установленные правовыми актами, подлежащие проверке: соблюдение подведомственной организацией норм Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе отраслевых нормативных правовых актов и соглашений;

10. В процессе проверки с "04" апреля 2024 г. по "24" апреля 2024 г. провести следующие мероприятия по ведомственному контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

- социальное партнерство в сфере труда;
- трудовой договор;
- рабочее время;
- время отдыха;
- оплата и нормирование труда;
- соблюдение гарантий и компенсаций, предоставляемых работникам;
- трудовой распорядок и дисциплина труда;
- охрана труда;
- материальная ответственность сторон трудового договора;
- особенности регулирования труда отдельных категорий работников;
- порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров;
- проведение аттестации работников.

11. Перечень документов, которые необходимо предоставить:

штатное расписание;

график отпусков;

трудовые договоры;

личные дела руководителей и специалистов, личные карточки работников (формы Т-

2),

приказы по личному составу (о приеме, увольнении, переводе и т.д.);

приказы об отпусках, командировках;

приказы по основной деятельности;

табель учета рабочего времени;

платежные документы;

ведомости на выдачу заработной платы;

расчетные листки.

12. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Костельцевского сельсовета



А.А.Скиданов